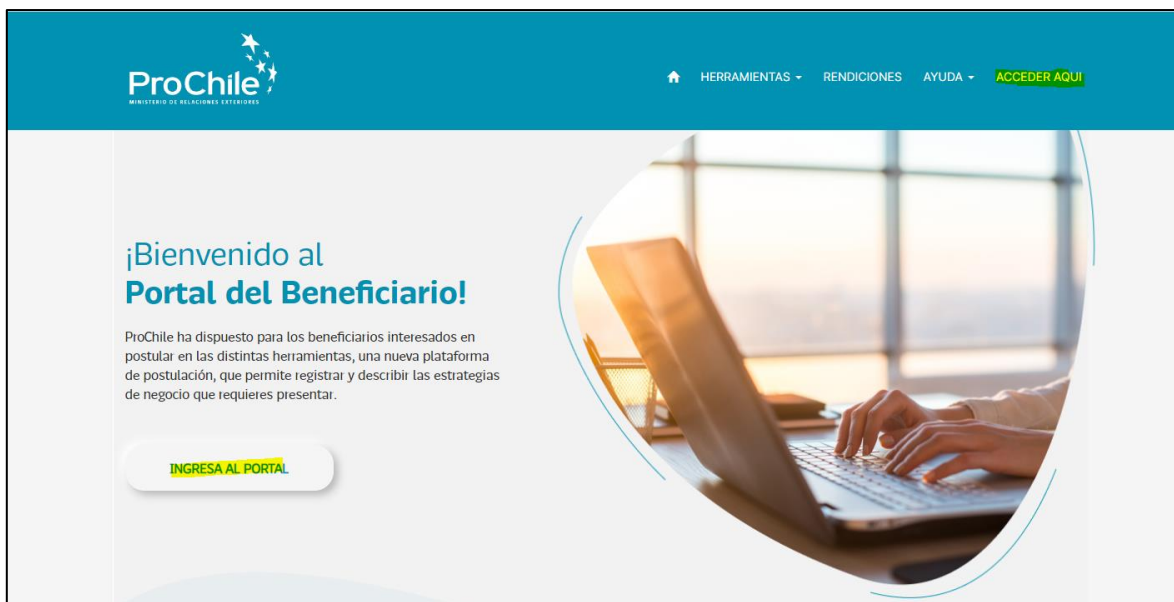


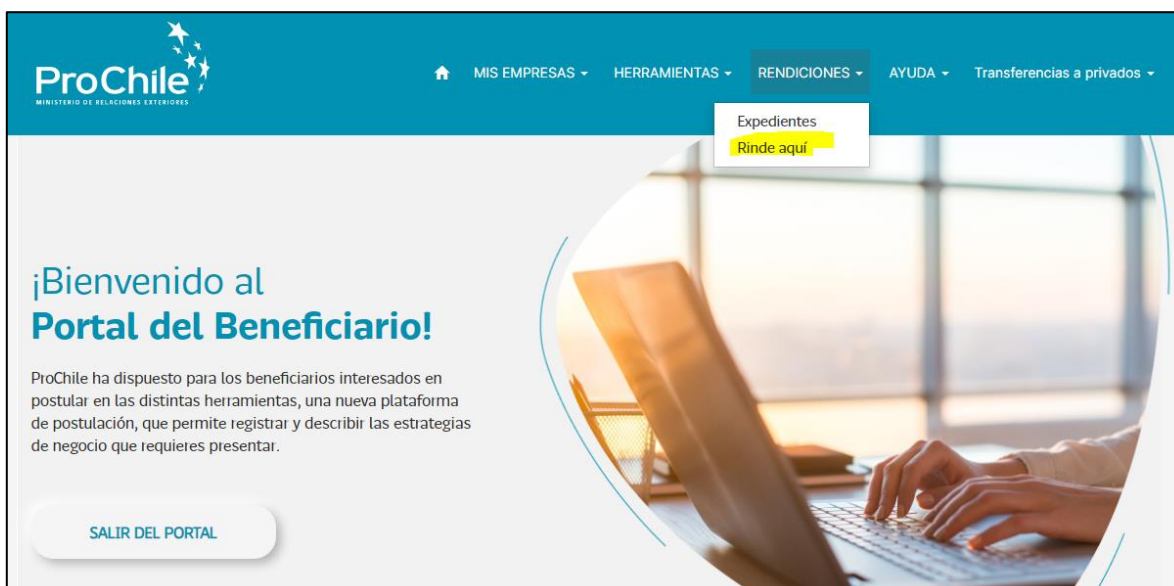
Previo a rendir debe registrarse el usuario que hará envío de las rendiciones a través del sistema. Posteriormente solicitar a través del supervisor la vinculación y carga del proyecto, esto lo puede realizar una vez que la resolución que aprueba el convenio se encuentre totalmente tramitada, no es necesario que espere a la fecha de rendición.

### Como rendir

Ingresa a Portals: <https://rendicionesprochile.powerappsportals.com/> y seleccionar **“acceder aquí”** o **“ingresa al portal”**. Ambas opciones te llevan a la identificación del usuario, donde debes ingresar con clave única o mail y contraseña.



Seleccionar “Rendiciones” → “Rinde aquí”



## ➔ Seleccionar proyecto

Página principal > Proyectos para rendir

### Proyectos para rendir

Búsqueda 

| Nº Proyecto | Nombre ↑                                   | Clasificación | Tipo de Concurso        | Modalidad | Fecha de creación |
|-------------|--------------------------------------------|---------------|-------------------------|-----------|-------------------|
| 2213360     | INTERNACIÓN AL MERCADO DE LA UNIÓN EUROPEA | Concursable   | Industrias Manufacturas | Reembolso | 14/10/2022 12:41  |

**Si corresponde a un proyecto de reembolso debe ingresar la documentación de admisibilidad y la información de pago** (donde recibirá el monto reembolsado, considerar que debe ser la cuenta de la empresa, no de un tercero), **si es proyecto de anticipo no aparecerán estas opciones.**

Página principal > Proyectos para rendir > Plan de Crecimiento Exportador Baber

### Información del Proyecto

Información General **Admisibilidad** Actividades de Proyecto Información Presupuestaria **Información de Pago**

| Documentos                                                       | Acciones                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Certificado de Antecedentes Laborales y Previsionales (F30)      |     |
| Certificado de inscripción en página de Colaboradores del Estado |   |
| Declaración Jurada Anexo 4                                       |   |
| Otros                                                            |   |



Página principal > Proyectos para rendir > Plan de Crecimiento Exportador Baber

### Información del Proyecto

Información General Admisibilidad Actividades de Proyecto Información Presupuestaria **Información de Pago**

Recuerde que debe ingresar los datos del receptor de fondos establecido en el convenio, ya que si ingresa los datos de un tercero (representante legal) este será rechazado. 

☐ Retiro de Cheque en Tesorería  
☐ Retiro de Cheque en Oficina Regional  
☒ Depósito en Cuenta Corriente

Numero Cuenta Corriente \$

Numero Cuenta Corriente US\$

Banco

Banco US\$

Posteriormente, seleccionar la actividad que desea rendir

Página principal > Proyectos para rendir > Plan de Crecimiento Exportador Baber

### Información del Proyecto

Información General Admisibilidad **Actividades de Proyecto** Información Presupuestaria Información de Pago

| Nombre Actividad ↑                             | Tipo de Actividad                     | Fecha Vencimiento |  |
|------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------|--|
| Apertura oficina Baber Export en Florida - USA | Instalación de Oficina en el Exterior | 15/11/2021        |  |
| <b>MISSION COMERCIAL LATAM</b>                 | Misiones Comerciales                  | 30/07/2022        |  |
| MISSION COMERCIAL USA                          | Misiones Comerciales                  | 15/04/2022        |  |
| MISSION COMERCIAL USA - PARTE 2                | Misiones Comerciales                  | 30/10/2022        |  |

< 1 2 >

Una vez seleccionada la actividad, deberá comenzar a cargar los gastos:

### Actividad de Proyecto

Información General **Item Presupuestario**

|                          |                                      |                   |
|--------------------------|--------------------------------------|-------------------|
| Nombre de la Actividad * | Proyecto                             | Fecha Vencimiento |
| MISSION COMERCIAL LATAM  | Plan de Crecimiento Exportador Baber | 30/07/2022        |
| Nombre de Fantasía       | Tipo de Actividad *                  |                   |
| MISSION COMERCIAL LATAM  | Misiones Comerciales                 |                   |

### Rendición

**Agregar Gastos** Descargar

| Folio ↓                        | Moneda | Emp. Provedora | Tipo Documento | N° Documento | Fecha | Tipo de Gasto | Monto | Estado Gasto |
|--------------------------------|--------|----------------|----------------|--------------|-------|---------------|-------|--------------|
| No hay registros para mostrar. |        |                |                |              |       |               |       |              |

Debe ingresar la información del formulario y adjuntar los archivos que desea subir con selección múltiple (manteniendo la tecla control y seleccionando con el mouse los respaldos)

|                                               |                                            |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Empresa Proveedora *<br><input type="text"/>  | Tipo de Gasto *<br><input type="text"/>    |
| Tipo Documento *<br><input type="text"/>      | Detalle en Español<br><input type="text"/> |
| N° de Documento *<br><input type="text"/>     | Observación<br><input type="text"/>        |
| Fecha de Documento *<br><input type="text"/>  |                                            |
| % Cofinan. ProChile *<br><input type="text"/> |                                            |
| Monto Rendido *<br><input type="text"/>       |                                            |

Adjuntar archivos relacionados (Max. 25 Mb)

Adjuntar un archivo \*

En caso de rendir mas de una actividad, debe repetir el procedimiento por cada una de ellas y al finalizar la carga, hacer el envío (siguiente paso), esto para evitar el envío de varios expedientes y el resultado de cada uno salga parcializado. **Es importante señalar que la información se va guardando automáticamente por lo que no perderá la información que ha cargado si cierra su sesión o si se cambia de actividad.**

Para hacer envío de la rendición a través del sistema, debe marcar las casillas obligatorias y **“enviar gastos”**.

Rendición

Agregar Gastos

Descargar

| Folio | Moneda | Emp. Proveedora                    | Tipo Documento      | N° Documento | Fecha            | Tipo de Gasto                                                                       | Monto           | Estado Gasto |  |
|-------|--------|------------------------------------|---------------------|--------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|--|
| 2     | Peso   | AGENCIA DE PUBLICIDAD SINGLART SPA | FACTURA ELECTRÓNICA | 210          | 09/12/2022 19:46 | Desarrollo y/o mejora del sitio web - Fondo Concursable                             | 1.200.000,00 \$ | Observado    |  |
| 1     | Peso   | AGENCIA DE PUBLICIDAD SINGLART SPA | FACTURA EXENTA      | 210          | 28/10/2022 16:25 | Diseño, Elaboración de Material Promocional, Impresión e Imagen - Fondo Concursable | 1.200.000,00 \$ | Observado    |  |

☐ Si
 ☒ No

¿Actividad sin movimiento?

☐

Declaro que el contenido del detalle de la presente rendición, según mi saber y entender corresponden a gastos efectivamente realizados en coherencia con el marco presupuestario del proyecto y que la documentación de respaldo que se remite a PROCHILE, corresponde a la original y su traducción simple concuerda con la indicada en el presente.

☐

Asimismo, declaro conocer y cumplir las disposiciones impartidas por la Contraloría General de la República en su Resolución N° 30 del año 2015, que regula el proceso de Rendición de Cuentas de PROCHILE.

Enviar Gastos